



NOFC

PART II: CRITERIS I MECANISMES DE COORDINACIÓ EDUCATIVA

Juny 2024

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ	3
NORMATIVA GENERAL	4
ALUMNAT	5
1. Criteris d'organització dels grups d'alumnes	5
1.1 Normativa	5
1.2 Criteris d'elaboració inicial dels grups d'alumnes	5
1.3 Criteris de configuració de nous grups d'alumnes al llarg de l'escolaritat	6
1.4. Ràtios màximes d'alumnes	6
2. Criteris d'atenció a la diversitat i d'atenció als alumnes amb NESE	7
2.1 Normativa	7
2.2 Contingut	7
3. Criteris de formació d'equips docents i la seva coordinació	8
3.1 Normativa	8
3.2 Criteris de formació d'equips docents i la seva coordinació	8
3.3 Formació dels equips docents	8
4. Mecanismes d'acció i coordinació tutorial	9
4.1 Normativa	9
4.2 Mecanismes d'acció i coordinació tutorial	9
5. Mecanismes per afavorir i facilitar el treball en equip	9
5.1 Normativa	9
5.2 Mecanismes per afavorir i facilitar el treball en equip	9
5.3 Pla de reunions setmanal del professorat	10
5.4 Reunions del claustre de professors/es	10
5.5 Criteris per a l'elaboració del calendari de vigilàncies de patis	11
PARTICIPACIÓ AL CENTRE DE LA COMUNITAT ESCOLAR I INTERCANVI D'INFORMACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES	11
6. Concrecions sobre la participació al centre de la comunitat escolar i sobre l'intercanvi d'informació entre centre i famílies	12
6.1 Normativa	13
6.2 Participació i intercanvi d'informació entre centre i famílies	13

ORIENTACIONS PEDAGÒGIQUES	14
7. Mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa	14
7.1 Normativa	14
7.2 Mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa	14
8. Orientació acadèmica i professional	15
8.1 Normativa	15
8.2 Orientació acadèmica i professional	15
ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU	16
9. Procediment d'aprovació, revisió i actualització del Projecte Educatiu	16
9.1 Normativa	16
9.2 Contingut	16

INTRODUCCIÓ

La normativa que regula les normes d'organització i de funcionament del centre especifica que aquest document ha de contenir una sèrie de criteris i mecanismes de coordinació educativa que no són propis de les NOFC.

Per aquesta raó, s'ha inclòs aquests segona part del document, on s'inclouen aquests criteris i mecanismes.

En ocasions, la informació que la normativa exigeix que hi sigui està en altres documents del centre o en el capítol corresponent al reglament corresponent a la Ia part d'aquest document. En aquest cas ens limitarem a citar-ho així.

NORMATIVA GENERAL

LEC, article 98. Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya exerceixen l'autonomia organitzativa per mitjà d'una estructura organitzativa pròpia i de les normes d'organització i funcionament.

Decret 102/2010, article 5.3. El conjunt de normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència el capítol 3 d'aquest títol han de ser coherents amb els principis, valors, objectius i criteris educatius que el centre determini en el seu projecte educatiu.

Decret 102/2010, article 18.2. Les normes d'organització i funcionament del centre han d'aplegar el conjunt d'acords i decisions d'organització i de funcionament que s'hi adopten per fer possible, en el dia a dia, el treball educatiu i de gestió que permet assolir els objectius proposats en el projecte educatiu del centre i en la seva programació anual.

ALUMNAT

1. Criteris d'organització dels grups d'alumnes

1.1 Normativa

Decret 102/2010, 22.1. En matèria d'organització pedagògica, el contingut de les normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència l'article 19.1.a) ha de preveure, com a mínim: a) Els criteris per a l'organització dels grups d'alumnes amb les limitacions quantitatives establertes pel Departament d'Educació per a les diferents etapes educatives.

1.2 Criteris d'elaboració inicial dels grups d'alumnes

Els grups inicials d'alumnes es conformen tot atenent a quatre principis bàsics:

- L'heterogeneïtat entre nivells acadèmics i maduratius.
- L'equilibri entre gèneres.
- Un nombre equitatiu d'alumnat amb NESE entre els diversos grups.
- La relació interpersonal dels alumnes.

A I3, però, es considera essencial el repartiment equilibrat dels/les alumnes que tenen entre dos i tres anys dins de cada grup considerant llur procés maduratiu.

A l'Educació Secundària Obligatòria també és primordial la tria que els/les alumnes fan de matèries optatives per tal d'optimitzar la distribució horària dels grups.

Al Batxillerat fonamentalment es creen els grups segons la modalitat i les matèries optatives escollides.

1.3 Criteris de configuració de nous grups d'alumnes al llarg de l'escolaritat

Al llarg de l'escolarització dels alumnes al centre, els grups d'alumnes es tornen a fer, seguint els mateixos criteris, des de P3 a ESO 4.

L'objectiu d'aquestes barreges és afavorir el progrés de l'alumnat, el treball col·laboratiu i crear un bon clima de convivència, que potenciï la cohesió social dels grups. Amb aquesta finalitat, els criteris que fonamenten les noves distribucions son els següents:

- Mantenir, sempre que sigui possible, les relacions socials positives que facilitin la integració i l'adaptació del nou grup.
- Distribuir l'alumnat amb el màxim d'heterogeneïtat per promoure hàbits de treball i de convivència a l'aula.
- Equilibrar el nombre de nens i nenes dins del grup.
- Equilibrar els grups amb els alumnes de NESE.

El centre, segons els seus recursos organitzatius, també pot crear grups de reforç a les assignatures instrumentals tot atenent les dificultats que presenta l'alumnat afectat en l'aprenentatge d'aquestes.

1.4. Ràtios màximes d'alumnes

El centre respecta les ràtios determinades pel Departament d'Ensenyament:

- 2n cicle d'Educació infantil, 25 alumnes
- Educació primària, 25 alumnes

- Educació secundària obligatòria, 30 alumnes
- Batxillerat com a centre privat, presenta criteris d'excepció, intentant preservar l'organització en tres línies. Tot i això, el centre pot optar per incrementar la ràtio d'alumnes tal com queda establert en el Reial Decret Llei 14/2012 de 20 d'abril.

2. Criteris d'atenció a la diversitat i d'atenció als alumnes amb NESE

2.1 Normativa

Decret 102/2010, 22.1. En matèria d'organització pedagògica, el contingut de les normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència l'article 19.1.a) ha de preveure, com a mínim: c) Els criteris per a l'atenció de la diversitat de l'alumnat, d'acord amb el principi d'educació inclusiva.

Decret 102/2010, 22.2. Així mateix, les normes d'organització i funcionament del centre, d'acord amb les previsions del projecte educatiu i amb el principi d'inclusió, han de preveure els mecanismes i procediments d'assignació dels recursos disponibles per a l'atenció a les necessitats educatives específiques de l'alumnat, el tractament de l'alumnat amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació relacionats amb l'aprenentatge escolar i l'atenció als alumnes amb altes capacitats.

2.2 Contingut

Els criteris d'atenció a la diversitat i d'atenció als alumnes amb NEE s'especifiquen al [Pla d'Acollida](#) i al [Pla d'Atenció a la Diversitat](#) del centre.

PROFESSORAT

3. Criteris de formació d'equips docents i la seva coordinació

3.1 Normativa

Decret 102/2010, 19.1.1. En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: f) En els centres privats sostinguts amb fons públics ... l'estructura i funcions dels òrgans de coordinació docent...

Decret 102/2010, 22.1 En matèria d'organització pedagògica, el contingut de les normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència l'article 19.1.a) ha de preveure, com a mínim: b) Els criteris per a la formació dels equips docents i els mecanismes interns de coordinació en els equips docents.

3.2 Criteris de formació d'equips docents i la seva coordinació

Els equips docents es formen atenent als principis de titulació i capacitat. A més a més, es consideren d'altres principis com la idoneïtat, l'adequació a l'estil docent del centre, la competència lingüística en anglès i les relacions interpersonals.

3.3 Formació dels equips docents

L'estructura i les funcions dels òrgans de coordinació docent es troba detallada a la primera part d'aquest document (NOFC).

4. Mecanismes d'acció i coordinació tutorial

4.1 Normativa

Decret 102/2010, 19.1.1. En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: e) Els mecanismes d'acció i coordinació de la tutoria.

Decret 102/2010, 19.1.1. En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: f) En els centres privats sostinguts amb fons públics... l'estructura i funcions dels òrgans de coordinació docent i de tutoria.

4.2 Mecanismes d'acció i coordinació tutorial

Els mecanismes d'acció i coordinació de la tutoria es troben detallats en la primera part d'aquest document (NOFC).

A més, es pot consultar el Pla d'Acció Tutorial del Projecte Educatiu.

5. Mecanismes per afavorir i facilitar el treball en equip

5.1 Normativa

Decret 102/2010, 19.1.1. En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: c) Els mecanismes que han d'afavorir i facilitar el treball en equip del personal del centre.

5.2 Mecanismes per afavorir i facilitar el treball en equip

Els mecanismes per afavorir i facilitar el treball en equip es troben detallats a la primera part d'aquest document (NOFC).

Per fixar les línies d'actuació generals del centre o les pròpies de cada etapa es determinen les següents reunions:

- Reunió de l'Equip Directiu
- Reunió de l'equip de coordinadors/es
- Reunió de l'equip pedagògic
- Reunió de la Comissió de Qualitat
- Reunió de la comissió d'atenció educativa inclusiva (CAEI)
- Reunió de l'equip d'orientació
- Reunió de l'equip de convivència
- Reunió de la comissió de convivència

A la primera part de les NOFC s'especifiquen els membres que hi formen part i la freqüència de les reunions.

5.3 Pla de reunions setmanal del professorat

Per assegurar la coordinació entre els docents del centre s'estableix un pla de reunions setmana del professorat (per a equips de tutors, de departaments, d'etapa, juntes d'avaluació i de formació permanent) que queda especificat dins el Pla Anual de Centre.

Aquestes reunions es duen a terme els dilluns de 17:30 h. a 18:30 h.

5.4 Reunions del claustre de professors/es

El claustre de professors es convoca, com a norma general, dues vegades al curs; una al setembre, on es donen a conèixer les opcions preferents del centre i les actuacions que se'n deriven, i una altra al juny per avaluar el grau d'assoliment dels objectius i procediments utilitzats. Durant el curs

també es convoca el claustre per atendre reunions de formació i per informar-lo de les novetats acadèmiques o organitzatives que es puguin produir.

5.5 Criteris per a l'elaboració del calendari de vigilàncies de patis

Abans de l'inici de curs, l'equip directiu fixa las zones de vigilància de pati on seran presents els/les professors/es encarregats/des, tenint en compte el nombre de professorat disponibles i que tot el pati, inclosos accessos i lavabos, quedi atès.

Tot el professorat tindrà assignat un dia de la setmana i una zona del pati. Per escollir el dia, es tindrà en compte l'horari personal de classes.

Qualsevol canvi en aquesta organització es consensua amb el/la coordinador/a de l'etapa.

Si algun/a professor no té contractada jornada completa al centre, se li assignarà un calendari de vigilància acord amb la jornada contractada.

PARTICIPACIÓ AL CENTRE DE LA COMUNITAT ESCOLAR I INTERCANVI D'INFORMACIÓ ENTRE EL CENTRE I LES FAMÍLIES

6. Concrecions sobre la participació al centre de la comunitat escolar i sobre l'intercanvi d'informació entre centre i famílies

6.1 Normativa

Decret 102/2010, 19.1.d) En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: d) Les concrecions que escaiguin sobre la participació en el centre dels sectors de la comunitat escolar i sobre l'intercanvi d'informació entre el centre i les famílies, col·lectivament i individualment, així com els mecanismes de publicitat necessaris perquè les famílies puguin exercir el seu dret a ser informades.

6.2 Participació i intercanvi d'informació entre centre i famílies

La comunitat escolar participarà al centre en la forma que s'estableix en la primera part d'aquest document (NOFC).

L'escola, mitjançant el dret al coneixement de les NOFC, i conforme al que la normativa estableix, donarà a conèixer el dret de les famílies a ser informades.

L'intercanvi d'informació entre famílies i l'escola es realitzarà conforme estableixi la normativa. Concretament es garantirà:

- La realització de, com a mínim, una reunió col·lectiva del grup classe cada curs.
- La realització cada curs de, com a mínim, una reunió individual del/la tutor/a amb els progenitors o els tutors legals.
- La realització de reunions individuals extraordinàries que calguin en funció de les circumstàncies.
- La tramesa d'informes i butlletins de qualificacions i altres observacions conforme la normativa estableixi.

Concretament, es garantirà una tramesa d'informació cada trimestre escolar i una altra a final de cada curs d'ESO i Batxillerat.

- La tramesa d'altres informacions d'interès per a les famílies quan sigui necessari (circulars, documents administratius, fulls informatius d'esdeveniments col·legials...)

ORIENTACIONS PEDAGÒGIQUES

7. Mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa

7.1 Normativa

- Decret 102/2010, 22.1 En matèria d'organització pedagògica, el contingut de les normes d'organització i funcionament del centre a què fa referència l'article 19.1.a) ha de preveure, com a mínim: d) Els mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa sobre l'alumnat, molt especialment quan, per raó de l'etapa o nivell educatiu, l'especialització curricular del personal docent que hi actua sigui predominant en la docència.

7.2 Mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa

Els mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa es troben detallats en les NOFC (equips de coordinació d'etapa i cicle, coordinador/a d'orientació, etc.).

Al Pla Anual de Centre es concreten l'organització i la temporalització de:

- Realització de projectes interdisciplinars a l'educació primària.

- Realització de treballs de síntesi i projectes de recerca a l'ESO.
- Realització de treballs de recerca a batxillerat.

8. Orientació acadèmica i professional

8.1 Normativa

Decret 102/2010, 22.3. Les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar també els mecanismes per a l'aplicació del sistema global d'orientació acadèmica i professional a l'alumnat d'ESO i de batxillerat i l'específic que en cada cas escaigui a l'alumnat d'ensenyaments professionalitzadors.

8.2 Orientació acadèmica i professional

L'orientació acadèmica i professional es pot consultar el Pla d'Acció Tutorial del Projecte Educatiu. Els/les tutors/es de curs, especialment els de tercer i quart curs d'ESO i els de batxillerat, són els responsables de planificar, realitzar i avaluar l'orientació acadèmica i professional del seu alumnat.

Quan s'escaigui la presència de professionals del departament d'orientació o d'altres entitats externes se'n podrà fer ús per implementar l'acció duta a terme pels/les tutors/es.

El procés d'orientació s'iniciarà especialment a partir del 2n trimestre, tenint en compte els calendaris de preinscripció per fer estudis postobligatoris.

Aquest procés orientatiu es durà a terme mitjançant entrevistes individuals, sessions de tutoria grupal, realització de qüestionaris, xerrades d'experts, atenció a les famílies...

ACTUALITZACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU

9. Procediment d'aprovació, revisió i actualització del Projecte Educatiu

9.1 Normativa

Decret 102/2010, 19.1. 1. En el conjunt de normes d'organització i funcionament del centre s'han de determinar: b) El procediment d'aprovació, revisió i actualització del Projecte Educatiu.

9.2 Contingut

El Projecte Educatiu serà revisat per l'Equip Directiu i aprovat conforme al que la normativa estableixi. Concretament, donada la seva complexitat, el Projecte Educatiu serà aprovat:

- El Caràcter propi (Missió, visió i valors institucionals), per la institució titular, quan aquesta ho consideri oportú.
- La Concreció curricular de centre i els diversos plans d'acció docent, per l'Equip Directiu, quan aquest ho consideri necessari.